



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

اسم السياسة : آلية التعامل مع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية	رمز السياسة
عدد الصفحات : 7	الطبعة : الثانية

MOH	POL	D	BB	1
-----	-----	---	----	---

الوحدة التنظيمية: مديرية بنك الدم

الجهة المعنية: كوادر وأقسام بنوك الدم

الإعداد : مديرية بنك الدم	التوقيع:	تاريخ الإعداد: ٢٠٢٥/٣/٢٤
التدقيق والمراجعة: قسم تطوير وإدارة السياسات	التوقيع:	تاريخ المراجعة: ٢٠٢٥/٣/٢٤
التدقيق من ناحية ضبط الجودة: مديرية الجودة والتطوير المؤسسي.	التوقيع:	تاريخ تدقيق ضبط الجودة: ٢٠٢٥/٣/٢٤
الاعتماد: الامين العام للشؤون الادارية والفنية	التوقيع:	تاريخ الاعتماد: ٢٠٢٥/٣/٢٨

ختم الاعتماد

وزارة الصحة
مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة
السياسات والإجراءات
Policies & Procedures
٢٨ تموز ٢٠٢٥
معتد
Approved

تتم مراجعة السياسة كل سنتين على الأقل من تاريخ اعتماد آخر طبعة :	تاريخ الاعتماد	مبررات مراجعة السياسة

ختم النسخة الأصلية

MASTER COPY



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

اسم السياسة : آلية التعامل مع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية	رمز السياسة					
عدد الصفحات : 7	الطبعة: الثانية					
	<table><tr><td>MOH</td><td>POL</td><td>D</td><td>BB</td><td>1</td></tr></table>	MOH	POL	D	BB	1
MOH	POL	D	BB	1		

موضوع السياسة:

وضع منهجية معتمدة للتعامل مع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية.

الهدف من السياسة:

كيفية تعامل مديرية بنك الدم وبنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات بتحديد مهام هذه البنوك التابعة فنيا لمديرية بنك الدم.

التعريفات:

1. مديرية بنك الدم: - إحدى المديريات المركزية في وزارة الصحة تقدم الرعاية الصحية من خلال توفير الكميات الكافية والمأمونة من الدم ومكوناته للمواطنين والقاطنين في محافظة العاصمة للقطاعين العام والخاص، كما تشرف فنياً على بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات التابعة لوزارة الصحة وكافة بنوك الدم في المملكة الأردنية الهاشمية.
2. بنك الدم الإقليمي: - بنك دم يقع ضمن إقليم (شمال أو وسط أو جنوب) يقدم ويشرف على الرعاية الصحية من خلال توفير الكميات الكافية والمأمونة من الدم ومكوناته في الإقليم، كما يشرف فنياً على بنوك دم القطاع العام والخاص في نفس الإقليم ويتبع فنياً لمديرية بنك الدم.
3. بنك دم مستشفى: هو بنك دم ضمن قسم المختبرات الطبية في المستشفى يقدم الرعاية الصحية من خلال توفير الكميات الكافية والمأمونة من الدم ومكوناته وخدمات نقل الدم لتغطية احتياجات الدم داخل المستشفى، ويتبع فنياً لبنك الدم الإقليمي.
4. رصيد بنك الدم: - كمية الدم ومكوناته المحفوظة في بنك الدم.
5. الفصائل الدموية: - الطرز الشكلية لكريات الدم الحمراء (A,B,O,AB) بالإضافة الى العامل الرايزيسي (D)
6. الاجسام المضادة: - بروتينات يفرزها جهاز المناعة لمقاومة الاجسام الغريبة التي تدخل الجسم مثل الفيروسات والبكتيريا، ويمكن ان يكونها الجسم ذاتيا نتيجة خلل ما و يهاجم الخلايا المعروفة لديه.

MASTER COPY



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

رمز السياسة					اسم السياسة : آلية التعامل مع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية
MOH	POL	D	BB	1	
الطبعة: الثانية					عدد الصفحات : 7

6.1 الاجسام المضادة للنواة: هي عبارة عن اجسام تهاجم الخلايا الصحية الموجودة في الجسم وتستهدف النواة ومراكز الخلايا المختلفة.

7. حالات عدم توافق الدم: وجود أجسام مضادة تمنع توافق وحدة خلايا الدم المفحوصة مع مصل المريض.

8. الحالات المعقدة من عدم التوافق: - حالات يتكون فيها نوع من الاجسام المضادة او عدة أنواع من الاجسام المضادة ومن الصعب العثور على دم موافق مع مصل المريض.

9. لجنة زرق الدم: هي لجنة مشكلة من الكوادر الطبية من كافة أقسام المستشفيات الحكومية والخاصة ومديرية بنك الدم او بنوك الدم الاقليمية لها شروط مرجعية ومهام محددة من أهمها كل ما يتعلق بسلامة متلقي الخدمة، تجتمع كل ثلاثة شهور وعند الحاجة.

المسؤوليات والأدوار:

1. مدير مديرية بنك الدم: الإشراف وإدارة خدمات نقل الدم في المملكة.
2. قسم ضبط الجودة والتطوير المهني المستمر في مديرية بنك الدم: التأكد من تطبيق الاشتراطات الصحية الخاصة بخدمات نقل الدم ومكوناته لكافة بنوك الدم والمستشفيات ووضع السياسات الخاصة بالمديرية ومتابعة تطبيقها وعمل جولات تفقدية لكافة بنوك الدم التابعة فنيا للمديرية، وتجربة المواد والأجهزة الجديدة وعمل التقارير اللازمة لاعتمادها للعمل في بنوك الدم.
3. قسم الشؤون الإدارية والموارد البشرية في مديرية بنك الدم: عمل التقارير والاحصائيات الخاصة بخدمات نقل الدم في المملكة.
4. شعبة الخدمات في مديرية بنك الدم: توزيع كواشف ولوازم بنوك الدم بالتنسيق مع مديرية المشتريات والتزويد.
5. مدير بنك الدم الإقليمي: الإشراف وإدارة خدمات نقل الدم داخل الأقاليم.
6. بنك الدم الإقليمي:

6.1 التأكد من تطبيق الاشتراطات الصحية الخاصة بخدمات نقل الدم ومكوناته للمستشفيات الحكومية والخاصة التابعة له.

MASTER COPY



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

اسم السياسة : آلية التعامل مع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية	رمز السياسة
عدد الصفحات : 7	MOH POL D BB 1
الطبعة : الثانية	

- 6.2 متابعة أرصدة بنوك الدم للمستشفيات وتحديد الحد الأدنى.
- 6.3 توفير فصائل الدم المطلوبة لبنوك الدم للمستشفيات في حالات الطوارئ.
- 6.4 عمل الفحوصات التشخيصية اللازمة في حالات عدم التوافق المعقدة وتحديد الاجسام المضادة والاجسام المضادة للبنوك دم المستشفيات التابعة له.
- 6.5 عمل حملات تبرع بالدم.
- 6.6 عمل قوائم بأسماء المتبرعين ذوي الفصائل النادرة والفصائل السالبة للعامل الريزي (D) والتواصل معهم في حال نقصان هذه الفصائل.
- 6.7 تشكيل لجنة زرق الدم للمستشفيات التابعة له.
7. مدير المستشفى:
- 7.1 التأكيد على تطبيق الاشتراطات الصحية الخاصة بخدمات نقل الدم داخل اقسام المستشفى.
- 7.2 تفعيل دور لجنة زرق الدم داخل المستشفى.
8. ضابط الارتباط في بنوك دم المستشفيات:
- 8.1 إرسال أرصدة الدم بشكل يومي الى مديرية بنك الدم وبنوك الدم الإقليمية للمحافظة على الرصيد الاستراتيجي داخل المستشفيات.
- 8.2 التواصل بشكل مباشر مع مديرية بنك الدم وبنوك الدم الإقليمية في حالات الطوارئ.
9. بنك دم المستشفى:
- 9.1 التأكد من تطبيق الاشتراطات الصحية الخاصة بخدمات نقل الدم ومكوناته داخل اقسام المستشفى.
- 9.2 متابعة الرصيد وعمليات التبرع بالدم داخل بنك دم المستشفى.
- 9.3 عمل قوائم بأسماء المتبرعين ذوي الفصائل النادرة والفصائل السالبة للعامل الريزي (D) والتواصل معهم في حال نقصان هذه الفصائل.
- 9.4 تشكيل لجنة زرق الدم داخل المستشفى.

MASTER COPY

اسم السياسة : آلية التعامل مع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية					رمز السياسة
MOH	POL	D	BB	1	
عدد الصفحات : 7					الطبعة : الثانية

10. مدير مديرية الصحة:

- 10.1 التأكيد على تطبيق الاشتراطات الصحية الخاصة بخدمات نقل الدم ومكوناته ومتابعة ذلك.
- 10.2 تسهيل إجراءات الجولات الميدانية الى بنوك دم المستشفيات التابعة لبنوك الدم الإقليمية.
- 10.3 تسهيل إجراء حملات التبرع بالدم.

11. مديرية بنك الدم وبنوك الدم الإقليمية معاً:

- 11.1 هما المخولان لصرف وحدات الدم للمستشفيات الخاصة (التي لا تمتلك بنك دم) ولا يجوز تداول الدم ومكوناته بين المستشفيات الخاصة وقد تستثني المديرية بكتاب رسمي صادر عنها بخصوص صرف الدم للمستشفيات الخاصة من قبل بنوك دم المستشفيات الحكومية.
- 11.2 هما الجهتان الوحيدتان المعتمدتان والمخولتان لعمل فحوصات الامراض المعدية التي تنتقل عن طريق الدم للمتبرعين والحقائب الخاصة بقطف الدم علماً أن بنوك دم المستشفيات (الحكومية والخاصة) غير مخولة بعملها.

الأدوات:

كتب رسمية، كتيبات، نماذج، استبيانات، كتيب دليل الاستعمال الامثل للدم ومكوناته وتعديلاته.

الإجراءات:

لغايات فهم وتطبيق هذه السياسة فإن جميع المصطلحات والألفاظ الواردة بصيغة الجمع تحمل نفس المعنى لصيغة الفرد وجميع الألفاظ الواردة بصيغة المذكر تحمل نفس المعنى لصيغة المؤنث.

1. يقوم قسم الشؤون الإدارية والموارد البشرية في مديرية بنك الدم بمتابعة بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية لإرسال الإحصائيات الشهرية والربعية لمديرية بنك الدم ليقوم المعنيون في المديرية بإعداد التقارير النهائية لإحصائيات خدمات نقل الدم في المملكة الأردنية الهاشمية سنوياً.
2. تتولى شعبة الخدمات في مديرية بنك الدم بالتعاون مع مديرية المشتريات والتزويد تحضير وتوزيع عطاء كواشف ولوازم بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية حسب استهلاكهم السنوي لتأمين الاحتياجات المطلوبة.

MASTER COPY






وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

رمز السياسة					اسم السياسة : آلية التعامل مع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية
MOH	POL	D	BB	1	عدد الصفحات : 7
الطبعة: الثانية					

3. تقوم مديرية بنك الدم بالتعاون مع مديرية الهندسة الطبية بتحديد مواصفات الأجهزة اللازمة في بنوك الدم وتقييم احتياجات بنوك الدم من الأجهزة حسب الاحتياجات السنوية وكذلك تقوم المديرية بإجراء الاختبارات اللازمة للأجهزة وذلك لتوفير أحدث التقنيات العالمية في مجال خدمات نقل الدم.

4. يتولى قسم ضبط الجودة والتطوير المهني المستمر في مديرية بنك الدم ما يلي:
4.1. الاشراف على تدريب وتمكين الفنيين العاملين في بنوك الدم على طرق العمل المعيارية (SOP's) في بنوك الدم وتوزيعها على جميع فروع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية وتزويد بنوك الدم بكتيب الاستعمال الأمثل للدم ومكوناته.

4.2. تقييم الإداريين والفنيين العاملين في بنوك الدم الإقليمية وبنوك الدم في المستشفيات ووضع التوصيات اللازمة.

4.3. عمل جولات تفقدية لبنوك الدم الإقليمية وبنوك الدم في المستشفيات بشكل دوري لمتابعة سير العمل والتأكد من جودة الخدمات المقدمة ومدى الالتزام بتطبيق الاشتراطات الصحية الخاصة بنقل الدم ومكوناته وقانون خدمات نقل الدم في المملكة.

4.4. متابعة تطبيق برنامج ضبط الجودة داخل بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات.

4.5. تحديث وتوزيع كتيب الاستعمال الأمثل للدم ومكوناته على جميع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية.

5. يقوم بنك الدم الإقليمي بما يلي:

5.1. متابعة الأرصدة في بنوك دم المستشفيات التابعة له وتحديد الحد الأدنى لكل بنك دم مستشفى حسب السحب والصرف وإعادة تدوير الفائض من وحدات الدم على ألا يزيد تاريخ قطف وحدة الدم عن (10 أيام).

5.2. التأكيد على عمل قوائم للمتبرعين بالفصائل السالبة أو النادرة وذلك لطلب التبرع منهم عند الحاجة أو النقص في الحالات المرضية الطارئة أو نقص الرصيد.

5.3. التأكيد على وضع برنامج لحملات التبرع بالدم.

MASTER COPY



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

رمز السياسة					اسم السياسة : آلية التعامل مع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية
MOH	POL	D	BB	1	عدد الصفحات : 7
الطبعة : الثانية					

- 5.4 تطبيق برنامج ضبط الجودة الداخلية لكواشف ومكونات الدم في بنوك دم المستشفيات.
- 5.5 تطبيق الاشتراطات الصحية الخاصة بخدمات نقل الدم ومكوناته في المستشفيات الحكومية والخاصة التابعة للإقليم.
- 5.6 توفير الفصائل الدموية لبنوك دم المستشفيات الحكومية في الأقاليم أثناء عدم توفرها نتيجة ظروف طارئة.
- 5.7 تشكيل لجنة زرق الدم مع المستشفيات الخاصة التابعة له.

مؤشرات الأداء:

تطبيق سياسة آلية التعامل مع بنوك الدم الإقليمية وبنوك دم المستشفيات الحكومية (يطبق / لا يطبق)

نماذج ومرفقات:

1. قائمة بنوك دم المستشفيات الحكومية.
2. نموذج ارسال الدم ومكوناته ما بين بنوك الدم.
3. كتيب دليل الاستعمال الامثل للدم ومكوناته.
4. نماذج خاصة بفحوصات الاجسام المضادة غير المتوقعة Unexpected Antibodies
5. الهيكل التنظيمي لخدمات نقل الدم في المملكة الاردنية الهاشمية.
6. مرفق مهام لجنة زرق الدم

المراجع:

1. نظام خدمات نقل الدم رقم (21) لسنة 2024.
2. الاشتراطات الصحية الخاصة بخدمات نقل الدم ومكوناته الصادرة بالجريدة الرسمية 5180 لسنة 2012
3. كتيب دليل الاستعمال الامثل للدم ومكوناته وتعديلاته.
4. American Association of Blood Bank (Standards for Blood Banks and Transfusion Services 34th edition)
5. World Health Organization (Guidelines and principle for safe Blood Transfusion practice) 2009

MASTER COPY

(Handwritten signatures)

قائمة بنوك دم المستشفيات الحكومية

بنك دم مستشفى النديم الحكومي - مادبا
بنك دم مستشفى الاميرة ايمان المعدي - البلقاء
بنك دم مستشفى الحسين الجديد - السلط
بنك دم مستشفى الاميرة سلمى - ذيبان
بنك دم مستشفى جميل التوتنجي - عمان
بنك دم مستشفى الشونة الجنوبية - البلقاء
بنك دم مستشفى الأمير حسين - البقعة
بنك دم مستشفى البشير
بنك دم - غرب عمان
بنك دم مستشفى إقليم الشمال/اربد
بنك دم مستشفى الاميرة بسمة
بنك دم مستشفى الرمثا الحكومي
بنك دم مستشفى الاميرة راية
بنك دم مستشفى معاذ بن جبل
بنك دم مستشفى الايمان الحكومي
بنك دم مستشفى اليرموك الحكومي
بنك دم مستشفى أبو عبيدة الحكومي
بنك دم مستشفى إقليم الوسط /الزرقاء
بنك دم مستشفى الزرقاء
بنك دم مستشفى الأمير فيصل
بنك دم مستشفى جرش
بنك دم مستشفى المفرق
بنك دم مستشفى البادية الشمالية - رويشد
بنك دم مستشفى النسائية والأطفال - المفرق

MASTER COPY

حرفوا (١)

بنك دم إقليم الجنوب/الكرك
بنك دم مستشفى غور الصافي
بنك دم مستشفى معان
بنك دم مستشفى الملكة رانيا
بنك دم مستشفى الطفيلة
بنك دم مستشفى الأمير حمزة

MASTER COPY

مرفق (١)

+

P

وزارة الصحة

0021636

مديرية بنك الدم

نموذج إرسال الدم و مكوناته مابين بنوك الدم

الى بنك دم :

من بنك دم :

الرقم	رقم الوحدة	الفصيلة	تاريخ السحب	مدة الصلاحية	نوع المكون	درجة حرارة الحفظ
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						
٩						
١٠						
١١						
١٢						
١٣						
١٤						
١٥						

اسم فني بنك الدم وتوقيعه:

بنك الدم غير مسؤول
عن فحص التوافق

تاريخ الارسال:

الساعة:

نتيجة الأمراض المعدية التي تنتقل عن طريق الدم :

لأستعمال بنك الدم المستقبل

الساعة:

اسم فني بنك الدم وتوقيعه:

لا

نعم

استلمت الوحدات بشكل جيد ومبردة:

● ملاحظة: يوقع النموذج على نسختين (نسخة لكل بنك دم)

MASTER COPY



وزارة الصحة
مديرية بنك الدم

رقم 65297

اسم المريض: العمر: الجنس: القسم:
التشخيص السريري: التاريخ: الطبيب:

☐ - ABO grouping & RhD typing:..... ☐ - Other Antigen typing (specify):..... ☐ - D.A.T. (EDTA Tube) - Polyspecific AHG:..... - Monospecific Anti - IgG:..... - Monospecific Anti - C ₃ d:.....	☐ - Ab. screen (plain tube):..... - Ab. Identified:..... - Titer:..... Comments:..... ☐ - Cold auto agglutinin Titer:.....
---	--

Other tests (specify):

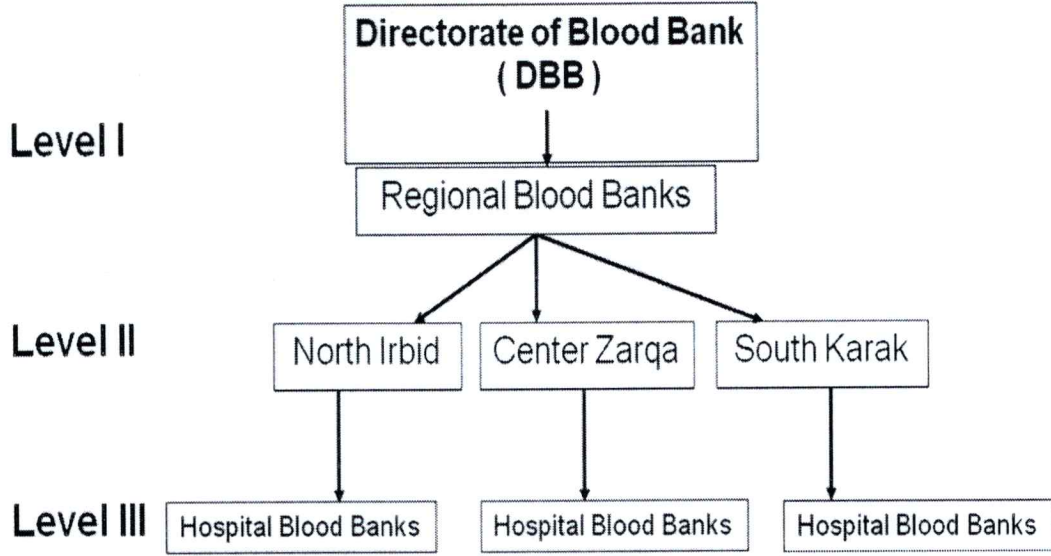
اسم وتوقيع الطبيب:
اسم وتوقيع الفني:
م م و ب د/م خ/ف أ/ ٢٠٢٤/١/٢١

MASTER COPY

مرفقة رقم (٤)

Handwritten signature

الهيكل التنظيمي لخدمات نقل الدم في المملكة الاردنية الهاشمية.



بنوك الدم التي لها تنسيق مباشر مع مديرية بنك الدم :

1	بنك دم مستشفى الحسين الجديد
2	بنك دم مستشفى الأمير حسين
3	بنك دم مستشفى النديم
4	بنك دم مستشفى الأميرة سلمى
5	بنك دم الأميرة إيمان (معدي)
6	بنك دم مستشفى الدكتور جميل التوتجي (سحاب)
7	بنك دم مستشفى الشونة الجنوبية

بنوك الدم ضمن إقليم الشمال (اربد) :

1	بنك دم إقليم الشمال (اربد)
2	بنك دم مستشفى الأميرة بسمة التعليمي
3	بنك دم مستشفى الأميرة راية
4	بنك دم مستشفى أبو عبيدة
5	بنك دم مستشفى معاذ بن جبل

MASTER COPY

مرفق (٥)

٢

6	بنك دم مستشفى الرمثا الحكومي
7	بنك دم مستشفى اليرموك الحكومي
8	بنك دم مستشفى الإيمان الحكومي (عجلون)

بنوك الدم ضمن إقليم الوسط (الزرقاء) :

1	بنك دم إقليم الوسط (الزرقاء)
2	بنك دم مستشفى جرش الحكومي
3	بنك دم مستشفى الزرقاء الحكومي
4	بنك دم مستشفى الأمير فيصل الحكومي
5	بنك دم مستشفى المفرق الحكومي
6	بنك دم مستشفى النسائية والأطفال (المفرق)
7	بنك دم مستشفى الرويشد الحكومي
8	بنك دم مستشفى البادية الشمالية

بنوك الدم ضمن إقليم الجنوب (الكرك) :

1	بنك دم إقليم الجنوب (مستشفى الكرك)
2	بنك دم مستشفى معان الحكومي
3	بنك دم مستشفى الملكة رانية (وادي موسى)
4	بنك دم مستشفى غور الصافي
5	بنك دم مستشفى الطفيلة الحكومي

MASTER COPY





لجنة زرق الدم

تكرار الاجتماعات: كل ثلاثة اشهر وعند الحاجة.

- هـ هدف اللجنة:
1. رفع مستوى الرعاية الطبية ونقل الدم بصورة امنة للمرضى .
 2. تطبيق الاستخدام الامثل للدم ومكوناته

الأدوار والمسؤوليات والمهام:

- وضع/استعراض السياسات والإجراءات المتعلقة بنقل الدم
- مراقبة تطبيق نقل الدم ومكوناته
- مراقبة تحديد هوية المريض (العينات ونقل الدم).
- استعراض التقارير الإحصائية عن مدى كفاية مخزون الدم
- مراجعة استخدام الدم والتخلص منه وإداره.
- رصد مدى ملائمة الاستخدام
- استعراض الأحداث الضائرة لنقل الدم
- استعراض حالات نقل الدم على نطاق واسع
- متابعة نقاط الضعف في الخدمة والتقييم والتطوير المستمر
- تشجيع التعليم المستمر في طب نقل الكاكر المستشفى

آلية عمل اللجنة:

1. يتم تسمية الاعضاء
2. يتم الموافقة على تسمية مقرر اللجنة.
3. يقوم مقرر اللجنة بإعداد اجندة الاجتماع وتوزيعها على الكادر قبل الاجتماع بالاضافة لاي وثائق للاطلاع و المناقشة.
4. يقوم مقرر اللجنة بإعداد محضر الاجتماع وتوزيعه على الكادر بعد اعتماده من قبل رئيس اللجنة .

MASTER COPY

MASTER COPY

مرفق (٦)

ف